



Webbasierte Zeiterfassung Easy

Software für Ihr Unternehmen.
Als webbasierte Lösung in unserer Cloud
oder lokal in Ihrem Unternehmen



- Webbasiert
- Über jeden Browser nutzbar
- Kostengünstiger Einstieg
- Einfache Bedienung



Funktionen im Überblick



Personal

Personal

Zur Anlage und Verwaltung Ihrer Mitarbeiter dient der Menüpunkt „Personal“. Weisen Sie hier personenspezifische Funktionen zu. Wie z.B. Tarife, Zuschläge, Tagesprogramme.



Buchungen

Buchungen

In den Buchungen tragen Sie Buchungen nach, korrigieren Kontenwerte und haben zudem einen Überblick über die Stunden eines jeden Mitarbeiters, runtergebrochen bis auf den Tag. Modifizieren Sie einzelne Tage, weisen Sie Abwesenheiten zu. U.v.m.



Personalplanung

Abwesenheitsplanung

Die Abwesenheitsplanung bietet Ihnen einen Überblick über die Abwesenheiten Ihres Personals. Filtern Sie nach Standort, Abteilung, Kostenstelle oder Container. Fügen Sie Abwesenheiten hinzu oder entfernen Sie diese.



Personal Check

Personal Check

Eine Echtzeit Ansicht wer aktuell anwesend ist, wer sich noch nicht eingebucht hat und wer z.B. abwesend ist. Sofern gewünscht, auch mit Anzeige der Buchungen, Abwesenheiten.

2 - Nachtigal Max

Personal Nr.: 2 Pers. ID: 2

Vorname: Max

Name: Nachtigal

Transponder Nr.: 123456789

Abrechnung aktiv:

Abrechnungs Start: 01.05.2021 Ende:

Mitarbeiter inaktiv:

Abc:

Tarif: 1 - Weyhe 40h/Woche Verwaltung

Angestellt seit: 01.01.2021 Geboren am: 23.03.1997

Feiertagskalender: Niedersachsen (NI)

Beschäftigt als: Entwickler

Standort: 2, Weyhe

Telefon: 04222 6030770

Abteilung: 5, Entwicklung

Handy: 0175 2344765200

E-Mail: max.nachtigal@krutec.de

Strasse: Bassumerstr.

PLZ: 28195 Wohnort: Stuhr

Fingerprints löschen:

2 - Nachtigal Max

Mo. 02.08.2021

Uhrzeit	Status	Quelle
08:00	KO	SOFTWARE
12:00	GE	SOFTWARE
13:00	KO	SOFTWARE
17:00	GE	SOFTWARE

Abrahams Albert, Nachtigal Max, Lehman...

ABW

Name	01.08	02.08	03.08	04.08	05.08	06.08	07.08	08.08	09.08	10.08	11.08	12.08
1. Abrahams Albert	So	TP1	TP1	TP1 BS	TP1 BS	TP1 BS	Sa	So	TP1	TP1 URL-1	TP1 URL-1	TP1 URL-1
2. Nachtigal Max	So	TP1 KRA-1	TP1 KRA-1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1	TP1	TP1	TP1 BS
3. Lehmann Viona	So	TP1 URL-1	Sa	So	TP1	TP1	TP1 KRA-1	TP1				
4. Karl Hof	So	PRO2	PRO2	PRO2	PRO2	PRO2	Sa	So	PRO2 URL-1	PRO2 URL-1	PRO2	PRO2

Personal

Anwesend: 1 Abwesend: 1 Nicht erschienen: 2 Pausen: 0 Suchtipp: 1

Pers. Nr./Name	Status	ABW	Erste	Letzte	Pers. Nr./Name	Status
1-abrahams, Albert	●		08:00		4-Karl, Hof	●
2-Nachtigal, Max	●		08:00	10:00	5-Grat, Olaf	●
3-Lehmann, Viona	●	URL-1	20.09.2021	20.09.2021		

Tagesmodelle



Tagesmodell

In den Tagesmodellen legen Sie die erforderlichen Parameter zur Berechnung der Arbeitszeit fest. Es können bis zu drei Schichten pro Tagesmodell hinterlegt werden. Automatische Schichtererkennung ist ebenfalls vorhanden.

Verwaltung	V01	Sollzeit pro Schicht:	Berechnung auf nächsten Tag:	Grafikanzeige von:	04:00	bis:	24:00
Schichtfenster	11:00	11:30	0,30				
Bü-Erlaubnis	04:30	19:00	14,30				
Wert-Rahmen	09:00	18:00	11,00				
1-Festpausesause	09:00	09:15	0,15				
2-Admepause	12:00	13:00	1,00				

Sollzeitenkalender



Sollzeitenkalender

In den Sollzeitenkalender hinterlegen Sie die zu absolvierende Sollzeit Ihrer Mitarbeiter. Dieser wird nach Tages-, Wochen - oder Monats - Sollzeit eingerichtet.

Monat	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Jan	8:00	Sa	So	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00	Sa	So	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00
Feb	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00	Sa	So	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00	Sa	So	8:00
Mrz	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00	Sa	So	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00	Sa	So	8:00
Apr	8:00	8:00	Sa	So	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00	Sa	So	8:00	8:00	8:00	8:00
Mai	Sa	So	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00	Sa	So	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00	Sa

Berichte und Listen

Monatsberichte

Zwei Varianten wobei Ihnen eine Variante die reinen Buchungen zeigt, eine weitere zeigt Ihnen wie die Software aufgrund Ihrer Einstellungen ggf. die Buchungen berechnet hat.

Alle Varianten sind zudem individuell einstellbar, so können Sie beispielsweise auswählen welche Konten unterhalb des Monatsberichts angezeigt werden sollen.

Alle Listen können in die folgenden Formate exportiert werden:

PDF, XLS (Excel), RTF, MHT, HTML, CSV und Bild

Datum	TP	Buchungen	Ist	Soll	Diff	M-List	Abw
So 01.08.2021			0,00	0,00	0,00	0,00	
Summe KW 30			0,00	0,00	0,00	0,00	
Mo 02.08.2021	TP1	08:05(K) 16:05(G)	* 7,30	8,00	-0,30	7,30	
Di 03.08.2021	TP1	07:00(K) 14:00(G) 15:00(K) 18:00(G)	* 9,15	8,00	1,15	16,45	
Mi 04.08.2021	TP1	07:00(K) 16:00(G)	* 8,15	8,00	0,15	25,00	
Do 05.08.2021	TP1	07:00(K) 17:00(G)	* 9,15	8,00	1,15	34,15	
Fr 06.08.2021	TP1	07:00(K) 17:00(G)	* 9,15	6,00	3,15	43,30	
Sa 07.08.2021			0,00	0,00	0,00	43,30	
So 08.08.2021			0,00	0,00	0,00	43,30	
Summe KW 31			43,30	38,00	5,30	43,30	
Mo 09.08.2021	TP1	08:00(K) 20:00(G)	* 9,30	8,00	1,30	53,00	
Di 10.08.2021	TP1		8,00	8,00	0,00	61,00	URL-1
Mi 11.08.2021	TP1		8,00	8,00	0,00	69,00	URL-1
Do 12.08.2021	TP1		8,00	8,00	0,00	77,00	URL-1
Fr 13.08.2021	TP1		6,00	6,00	0,00	83,00	URL-1
Sa 14.08.2021			0,00	0,00	0,00	83,00	
So 15.08.2021			0,00	0,00	0,00	83,00	
Summe KW 32			39,30	38,00	1,30	83,00	
Mo 16.08.2021	TP1	07:00(K) 14:00(G)	* 6,15	8,00	-1,85	89,15	
Di 17.08.2021	TP1	07:00(K) 17:00(G)	* 9,15	8,00	1,15	98,30	
Mi 18.08.2021	TP1	08:00(K) 16:00(G)	* 7,30	8,00	-0,30	106,00	
Do 19.08.2021	TP1		8,00	8,00	0,00	114,00	KRA-1
Fr 20.08.2021	TP1		6,00	6,00	0,00	120,00	KRA-1
Sa 21.08.2021			0,00	0,00	0,00	120,00	
So 22.08.2021			0,00	0,00	0,00	120,00	
Summe KW 33			37,00	38,00	-1,00	120,00	

Jahresurlaub / Jahreskalender

Behalten Sie den Überblick über Urlaubs- und Krankenstände Ihrer Mitarbeiter.

Wahlweise als ein Kalender pro Mitarbeiter oder als Jahresübersicht für gesamte Abteilungen oder Standorte.

Monat	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
Jan	TP1	TP1	Sa	So	URL-1	URL-1	URL-1	URL-1	Sa	So	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1																			
Feb	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1																			
Mrz	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1																			
Apr	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1																			
Mai	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1																			
Jun	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1																			
Jul	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1																			
Aug	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1																			
Sep	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1																			
Okt	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1																			
Nov	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1																			
Dez	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	TP1	Sa	So	TP1																			

Kontenauswertung

Eine sehr individuell zu gestaltende Liste die es Ihnen ermöglicht bis zu 20 Konten pro Seite darzustellen. Filtern Sie nach Mitarbeitern, Abteilungen, Kostenstellen oder Standorten. Die Auswahl eines Zeitraumes stellt Ihnen dann einen Gesamtwert pro gewählten Konto dar, sowie eine Summierung pro Abteilung.

Kontenauswertung:	30.04.2020 - 30.04.2020	Standort:	Alle	bis:	Alle					
Gedruckt von:	admin	Kostenstelle von:	Alle	bis:	Alle					
Standort:	Weyhe	Abteilung:	Fertigung							
Konto:	Soll	Ist	Differenz	Resturl.	Alturl.	Gen. Url.	Gep. Url.	Url. Std.	Krank.	Krankkd.
Zeitraum:	Monat	Monat	Monat	Jahr	Jahr	Jahr	Jahr	Jahr	Jahr	Jahr
Per. Nr.:	Name:									
25	Schonthal, Mathias	176,30	167,45	-8,45	25,00	0,00	13,00	13,00	106,00	0,00
120	Abrahams, Abraham	176,30	172,15	-4,15	25,00	16,00	0,00	0,00	0,00	1,00
191	Solbach, Hannelore	176,30	0,00	0,00	15,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
193	Siebenwirth, Karl-Heinz	176,30	188,02	11,32	20,00	0,00	9,00	6,00	70,30	5,00
Gesamt:		706,00	528,62	-128,38	85,00	19,00	22,00	19,00	176,30	6,00
Gesamt:		706,00	528,62	-128,38	85,00	19,00	22,00	19,00	176,30	6,00

Arbeitszeiten einfach und schnell erfassen

Krutec Smartphone App

Die Smartphone App eignet sich nahezu für jeden Anwendungsfall und ist die einfachste und schnellste Art auch mobil Zeiten zu erfassen.

Erfassen Sie alle Arten von Buchungen wie z.B. Kommt, Geht, Pause, Arztgang, Dienstgang ganz bequem und schnell über die Smartphone App.

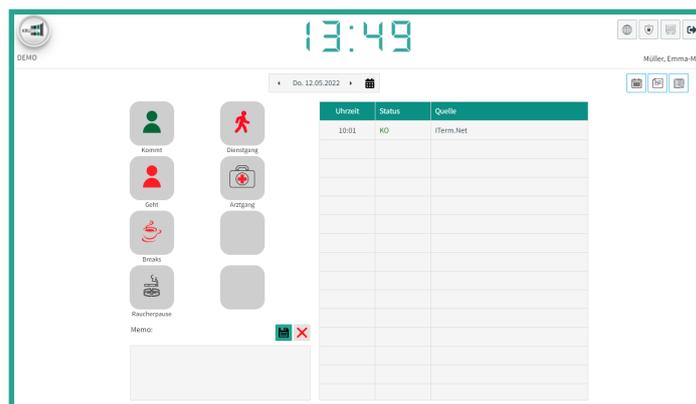


Krutec Webterminal

Das Webterminal ist mit jedem Webbrowser nutzbar und ermöglicht Ihnen so auch von zu Hause die Erfassung von Zeiten.

Zudem können Sie jederzeit Ihre Resturlaubstage, Überstunden, Arbeitszeit und weitere Konten einsehen.

Behalten Sie so stets einen Überblick über Ihre geleisteten Stunden.



Hardware zur Zeiterfassung

Die Erfassung der Kommt/Geht Ereignisse der Mitarbeiter erfolgt an einem unserer Zeiterfassungsterminals komfortabel mit einem RFID-Transponder oder Fingerabdruck.



🕒 **Keine Arbeitsplatzinstallation. Die Installation unserer Software ist nur auf einem Server/PC notwendig.** Über jeden gängigen Internet-browser können Sie auf die Software zugreifen.

🕒 **Ein Rechtesystem sorgt für die notwendige Sicherheit. Sie bestimmen wer, welche Funktionen nutzen darf.** Der notwendige Login in die Software ist nur ein Sicherheitsmerkmal für Datenschutz. Unsere Software arbeitet DSGVO, EuGH, ArbZG konform.

🕒 **Warum „Zeiterfassung“?** Das Personal ist in den meisten Firmen und Behörden einer der kostenintensivsten Bereiche. Ein Zeiterfassungssystem, das Arbeitszeiten zeitnah ermittelt und berechnet.

🕒 **Sind Sie auf der Suche nach einer preiswerten Zeiterfassung für Ihr Unternehmen?** Dann sind Sie bei uns genau richtig. Steigen Sie jetzt ein mit unserer **WEB Zeiterfassung Easy als Komplettpaket.**

🕒 **Konfigurieren Sie Ihr Komplettpaket der Zeiterfassung** in unserem Shop nach Ihren Wünschen und Anforderungen. Wählen Sie zwischen der Mitarbeiteranzahl sowie der gewünschten Methode der Erfassung der Arbeitszeiten Ihrer Mitarbeiter.

🕒 **Die Erfassung Ihres Personals erfolgt wahlweise über einen Browser mit dem Webterminal, Zeiterfassungsgeräte oder über eine Smartphone App.**

Versionsunterschiede

	Easy Time	Profi Time
Maximale Personenzahl	1000	unbegrenzt
Anzahl der unterstützten Terminals	99	999
Microsoft SQL Datenbank (MS SQL kostenlos)	Ja	Ja
Webbasiert, Standort unabhängig nutzbar	Ja	Ja
Passwortgeschützte User-Verwaltung	Ja	Ja
Mandantenfähig	Nein	99
Quick-Check (Internes Anzeigetableau)	Ja	Ja
Container (Gruppierung von Personal)	Nein	Ja
Kostenstellenerfassung	Nein	Ja
Deutsch und Englisch als Sprache	Ja	Ja
PARAMETRIERUNG		
Tarife, Gruppen-, Sollzeit-Kalender für Tage, Wochen, Monate	12	999
Tarifmanager (bearbeiten und zuweisen von Tarifen)	Ja	Ja
Tagesmodelle	18	999
Pausenarten pro Tagesmodelle	2	4
Pausenvarianten (*Easy Time: Feste- und C)	3	6
Rasterung (Rundungsfunktion)	Nein	Ja
Gleitzeitberechnung mit Differenzanzeige	Ja	Ja
Schichten pro Tagesprogramm	3	6
Lohnkonten inkl. Standardkonten	9	999
Anlage von Zuschlägen	6	99
Zuschläge pro Tarif	3	18
Abrechnungsmakros	Nein	999
Urlaubsgründe	2	12
Krankheitsgründe	2	12
Anlage von weiteren Abwesenheitsgründen	2	12
BEDIENUNGSMASKEN		
Komfortable Buchungsmaske mit Rückwärtsberechnung	Ja	Ja
Korrekturassistent mit Protokoll	Ja	Ja
Abwesenheits-/ Urlaubsplaner	Ja	Ja
Einzel-/ Gruppenbuchungen	Nein	Ja
Gruppen Pausenkontrolle	Nein	Ja
Feiertags- und Ferienkalender	Ja	Ja
BERICHTE UND AUSWERTUNGEN		
Monatsberichtvarianten	2	6
Konten und Personalliste	Ja	Ja
An- und Abwesenheitsliste	Ja	Ja
Tagesbuchungsliste	Ja	Ja
Abwesenheitsstatistik	Nein	Ja
Diverse weitere Listen und Auswertungen	Nein	Ja
SPEZIELL		
Flexgruppenplanung	Nein	Ja
Datenexport Konten	Nein	Ja
Lohnschnittstelle	optional	optional